



REPUBLIKA HRVATSKA
UPRAVNI SUD U RIJECI
Erazma Barčića 3

KOMISIJA ZA PROVEDBU OGLASA

Broj: 7 Su-236/14-49
Rijeka, 11. studenog 2014.

Temeljem članka 4. Uredbe o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi (NN broj 74/10, 142/11 i 53/12), članka 61. Zakona o državnim službenicima (NN broj 92/05, 140/05, 142/06, 77/07, 107/07, 27/08, 34/11, 49/11, 150/11, 34/12, 38/13 i 37/13), te oglasa broj: 7 Su-236/14-3 od 20. listopada 2014., koji je objavljen na web stranicama Ministarstva uprave (www.uprava.hr), u Hrvatskom zavodu za zapošljavanje (www.hzz.hr), na web stranici (www.upravnisudrh.hr) i oglasnoj ploči Upravnog suda u Rijeci, predsjednica Komisije za provedbu oglasa, donosi obavijest kako slijedi:

OBAVIJEST

o radnom mjestu, plaći, vremenu i načinu testiranja,
za prijam u državnu službu u Upravni sud u Rijeci, na radno mjesto
– **administrativni referent – sudski zapisničar,**
na određeno vrijeme radi zamjene duže odsutne službenice –
1 izvršitelj (m/ž), uz obvezni probni rad od 2 mjeseca.

Testiranje za navedeno radno mjesto održat će se:
20. studenog 2014. u 8:30 sati
u prostorijama Upravnog suda u Rijeci, Rijeka, Erazma Barčića 3.

Opis poslova:

Administrativni referent – sudski zapisničar obavlja poslove zapisničara u referadi po diktatu suca, obavlja poslove prijepisa, vrši otplovak pošte, ulaže podneske i dostavnice, te obavlja i druge poslove po nalogu suca i predsjednika Suda.

Podaci o plaći:

Podaci o plaći radnog mjesta propisani su Uredbom o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u državnoj službi (NN 37/01, 38/01 – ispravak, 71/01, 89/01, 112/01, 7/02 – ispravak, 17/03, 197/03, 21/04, 25/04, 66/05, 131/05, 11/07, 47/07, 109/07, 58/08, 32/09, 140/09, 21/10, 38/10, 77/10, 113/10, 22/11, 142/11, 31/12, 49/12, 60/12, 65/12, 78/12, 82/12, 10/12, 124/12, 140/12, 16/13, 25/13, 52/13, 96/13, 126/13, 2/14 i 94/14).

Plaća službenika čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta i osnovice za izračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Osnovica za izračun plaće iznosi 5.108,84 kn, a koeficijent složenosti poslova radnog mjesta administrativni referent – sudski zapisničar je 0,844.

Komisija poziva kandidate koji ispunjavaju formalne natječajne uvjete iz oglasa i koji su podnijeli pravovremene i uredne prijave da pristupe testiranju u zakazanom terminu.

Kandidatima koji ne ispunjavaju formalne uvjete ili nisu podnijeli pravovremene i uredne prijave na oglas, o tome je upućena pisana obavijest.

Ne postoji mogućnost naknadnog testiranja, bez obzira na razloge koje pojedinog kandidata eventualno priječe da provjeri pristupi u naznačeno vrijeme.

Smatra se da je kandidat koji se u zakazanom terminu ne odazove na testiranje, bez obzira na razloge, povukao prijavu na oglas. Smatrat će se da je prijavu povukao i kandidat koji na testiranju remeti mir i/ili pravila ponašanja na testiranju s kojima će biti upoznat.

Po dolasku na testiranje od kandidata će biti zatraženo predočavanje odgovarajuće identifikacijske isprave (osobne iskaznice ili putovnice) radi utvrđivanja identiteta.

Kandidatima čiju istovjetnost neće biti moguće utvrditi putem identifikacijske isprave neće biti dopušteno pristupiti testiranju.

Testiranje se sastoji od provjere sposobnosti i vještina pisanja teksta na računalu po diktatu i razgovora (intervjua) sa Komisijom za provedbu oglasa.

Testiranje provjere sposobnosti i vještina pisanja teksta na računalu po diktatu sastoji se od utvrđivanja točnosti pisanja teksta na računalu po diktatu. Za vrijeme trajanja provjere kandidatima neće biti dopušteno napuštati prostoriju u kojoj će se obavljati provjera, služenje mobitelom i uznemiravanje drugih kandidata. Navedena provjera biti će vrednovana bodovima od 0 do 10. Smatrat će se da je kandidat zadovoljio na provjeri sposobnosti i vještina pisanja teksta na računalu po diktatu ako je na provjeri dobio najmanje 5 bodova.

Kandidati koji su zadovoljili na provjeri sposobnosti i vještina pisanja teksta na računalu po diktatu, pristupit će razgovoru (intervjuu) sa Komisijom za provedbu oglasa. Komisija će kroz razgovor s kandidatima utvrđivati interese, profesionalne ciljeve i motivaciju kandidata za rad u državnoj službi. Rezultati razgovora (intervjua) bit će vrednovani bodovima od 0 do 10. Smatrat će se da je kandidat zadovoljio na razgovoru (intervjuu) ako je dobio najmanje 5 bodova.

Nakon provedenog razgovora (intervjua) Komisija za provedbu oglasa utvrdit će rang-listu kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na provjeri sposobnosti i vještina pisanja teksta na računalu po diktatu i razgovoru (intervjuu), te rang-listu dostaviti predsjedniku Upravnog suda u Rijeci, koji donosi rješenje o prijmu u službu. Prije donošenja rješenja o prijmu, kandidat ili kandidati u najužem izboru bit će upućeni na utvrđivanje zdravstvene sposobnosti za obavljanje poslova navedenoga radnog mjesta.

Kandidati prijavljeni na oglas imaju pravo uvida u dokumentaciju koja se odnosi na oglas.

**Predsjednica Komisije:**
Josipa Jambrešić-Mattel, dipl. iur.