



REPUBLIKA HRVATSKA
VISOKI UPRAVNI SUD REPUBLIKE HRVATSKE
ZAGREB
SUĐSKA UPRAVA
PREDSJEDNIK SUDA

Broj: 17 Su-84/2016-1
U Zagrebu, 9. veljače 2016.

Na temelju članka 31. Zakona o sudovima (Narodne novine, broj 28/13., 33/15. i 82/15.), članka 5. Sudskog poslovnika (Narodne novine, broj 37/14., 49/14., 8/15., 35/15 i 123/15.) članka 3. Zakona o fiskalnoj odgovornosti (Narodne novine, broj 139/10. i 19/14.) i Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila (Narodne novine, broj 78/11., 106/12., 130/13., 19/15. i 119/15.) predsjednik Visokog upravnog suda Republike Hrvatske donosi

PROCEDURU NAPLATE USLUGE FOTOKOPIRANJA

Članak 1.

Ovim aktom utvrđuje se procedura naplate usluga fotokopiranja osim ako posebnim propisom nije uređeno drugačije.

Članak 2.

Postupak naplate usluga fotokopiranja izvodi se po slijedećoj proceduri:

RED.BROJ	DOGAĐAJ	NADLEŽNOST	AKTIVNOST	ROK
1.	Stranka popunjava zahtjev za uslugu fotokopiranja	Upraviteljica sudske pisarnice	Zaprima zahtjev, provjerava točnost podataka iz zahtjeva stranke i prosljeđuje ga Službi za pripremanje predmeta za rad u vijeću	Istog dana
2.	Primljen zahtjev za uslugu fotokopiranja	Savjetnici u službi za pripremanje predmeta	Odobranje usluge fotokopiranja, dostavljaju stranci IBAN	Istog dana

		za rad u vijeću	suda, pozivaju na plaćanje usluge te po dostavljenoj potvrdi o uplati dostavljaju kopirane dokumente poštom.	
3.	Odobren zahtjev za uslugu fotokopiranja	Viši stručni referenti-arhivari	Obavljaju uslugu fotokopiranja te ukoliko stranka plaća gotovinom ispisuju uplatnicu, naplaćuju uslugu fotokopiranja i novac predaju u Odjeljak financijsko-materijalnog poslovanja Suda	Istog dana
4.	Knjiženje vlastitih prihoda	Voditelj Odjeljka financijsko-materijalnog poslovanja Suda	Prema kontima u glavnu knjigu	Unutar mjeseca na koji se prihod odnosi
5.	Uplata vlastitih sredstava u državni proračun	Računovodstveni referent Suda	Izrada virmana/ovjera potpisom odgovornih osoba	Unutar mjeseca na koji se prihod odnosi

Članak 3.

Ova procedura objavljuje se na oglasnoj ploči Visokog upravnog suda Republike Hrvatske i Internet stranicama Visokog upravnog suda Republike Hrvatske, a stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči Visokog upravnog suda Republike Hrvatske.



PREDJEDNIK SUDA:

Ante Galić